

La marche à suivre pour s'inscrire dans Zelle®

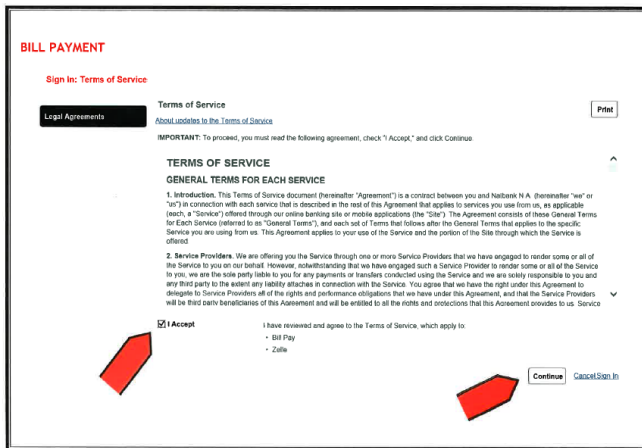
1. Sélectionner Bill Payment



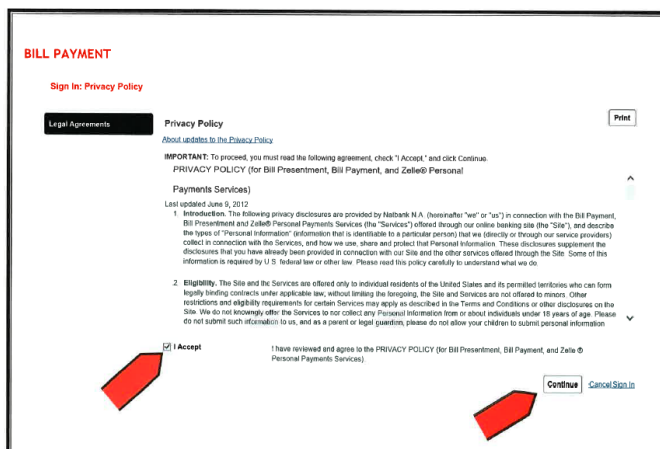
2. Cliquer sur "Enroll"



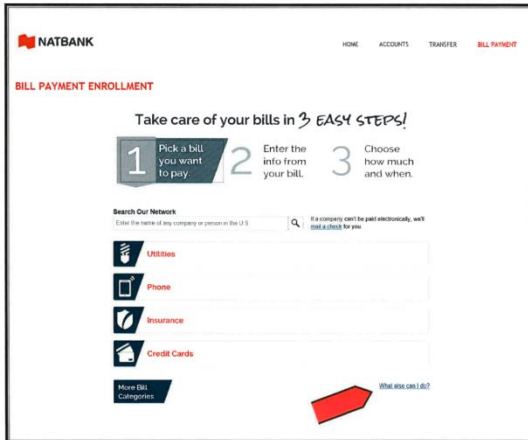
3. Vous devez accepter les "Terms of Service" en cochant la case et cliquez sur continuer.



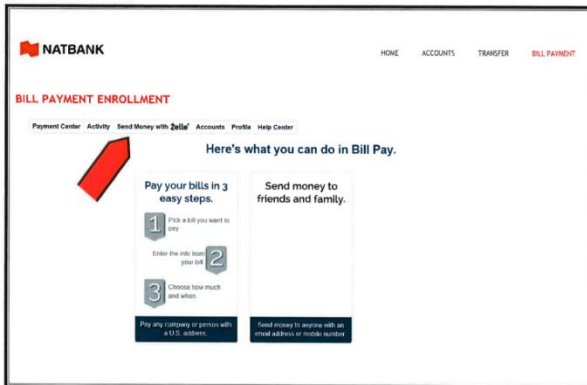
4. Vous devez accepter la 'Privacy Policy' en cochant la case et cliquez sur continuer.



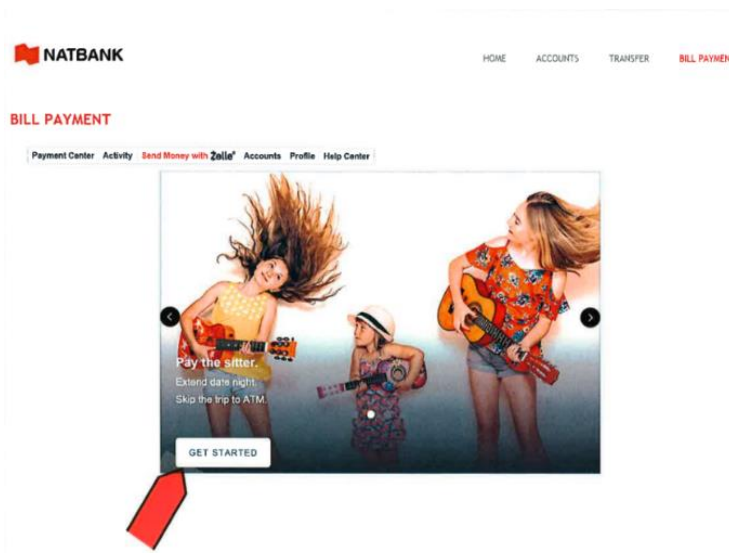
5. Cliquer sur "What else can I do?"



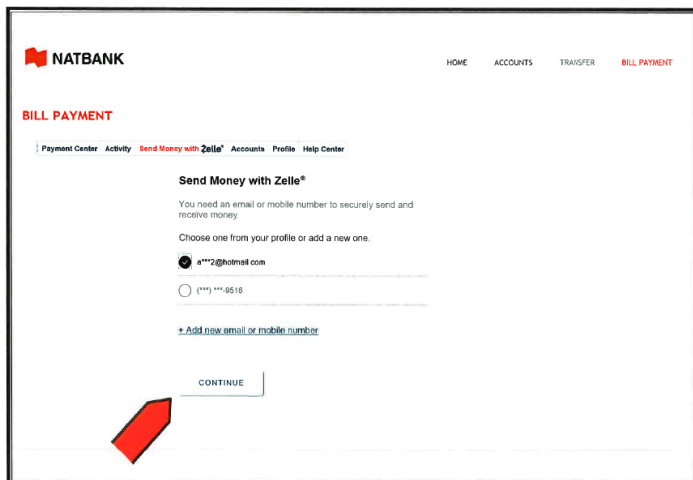
6. Cliquer "Send Money with Zelle"



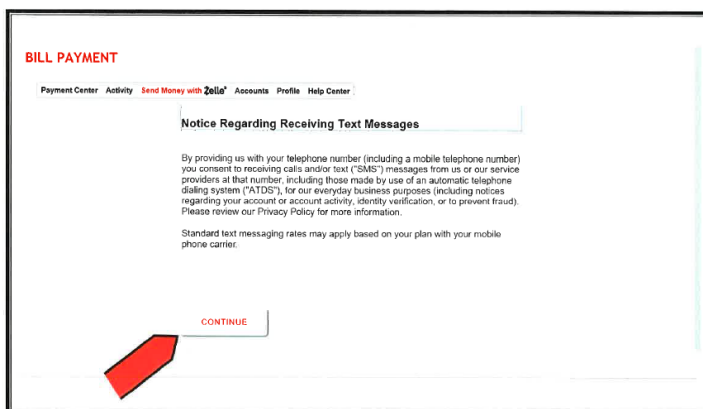
7. Cliquer sur "Get started"



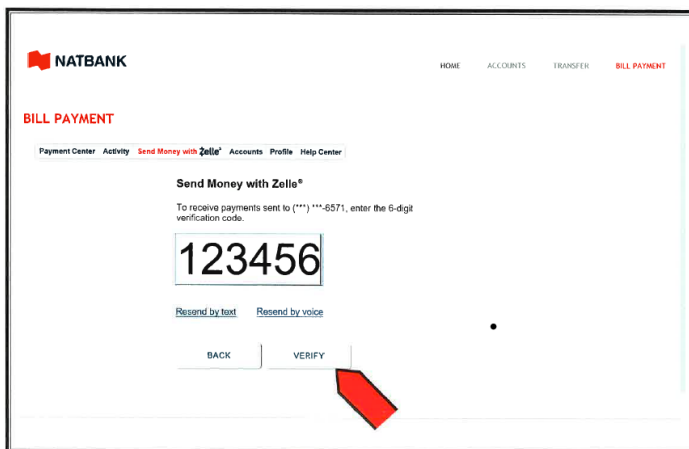
8. Vous devez choisir la façon dont vous aller recevoir le code de sécurité et les messages de confirmation de paiement. Vous devez être certain que votre numéro de téléphone et/ou votre adresse courriel sont les mêmes que dans votre compte Natbank. Cliquer sur continue.



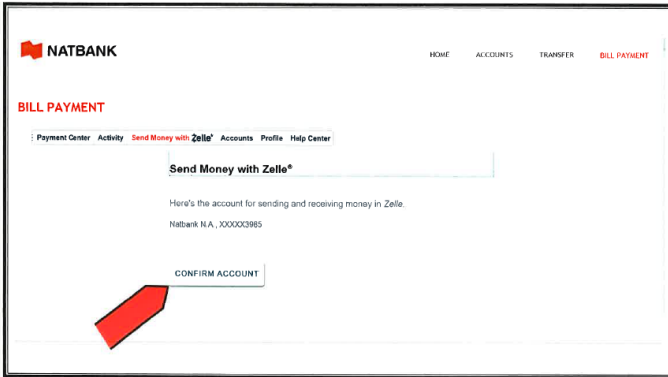
9. Vous devez lire attentivement les règlements avant de faire des virements. Sélectionner « continuer ».



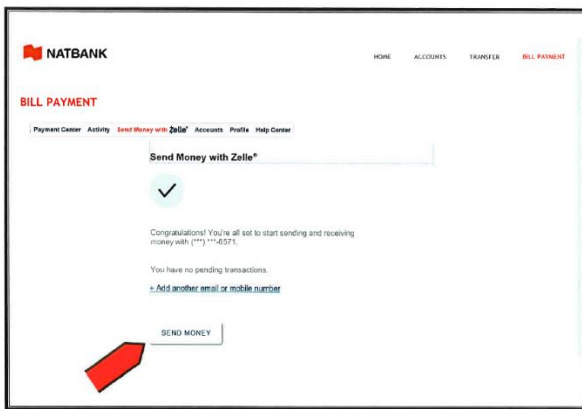
10. Vous allez recevoir un code de six (6) chiffres sur votre cellulaire ou votre courriel dépendamment votre choix. Inscrivez le code reçu dans l'espace prévue. Sélectionner « Verify »



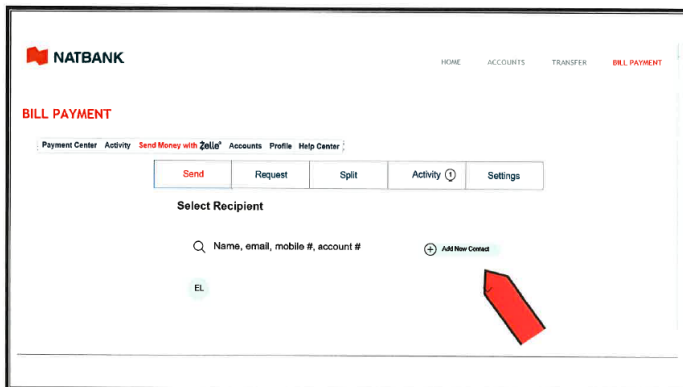
11. Vous devez confirmer le compte où vous allez recevoir l'argent. Sélectionner « Confirm Account »



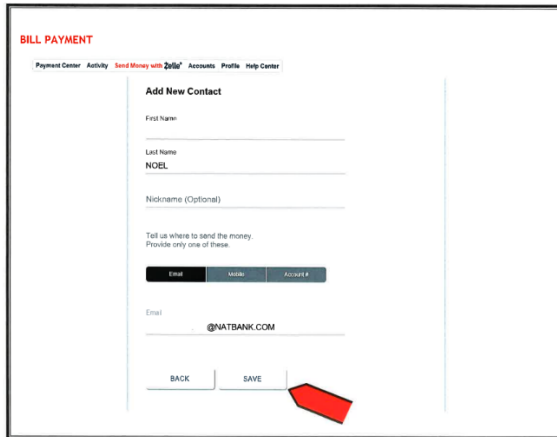
12. Vous êtes maintenant inscrits dans « Zelle ». Pour effectuer un virement, sélectionner « Send Money »



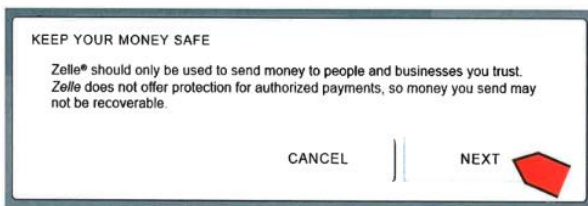
13. Pour ajouter un nouveau contact, vous devez être certain que votre contact soit inscrit dans « Zelle » sinon, les fonds seront déposés dans votre compte. Sélectionner « Add New Contact »



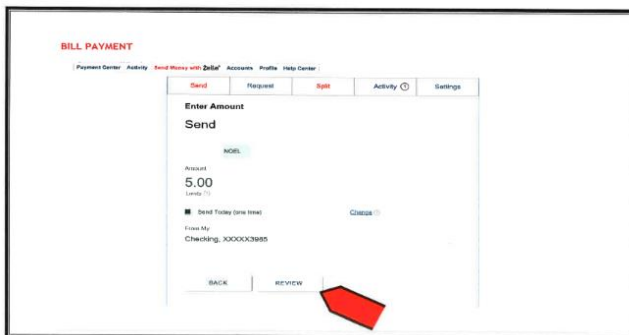
14. Pour ajouter un nouveau contact, vous devez indiquer prénom, nom, numéro de téléphone, ou le courriel, ou le numéro de compte et sélectionner « Save ».



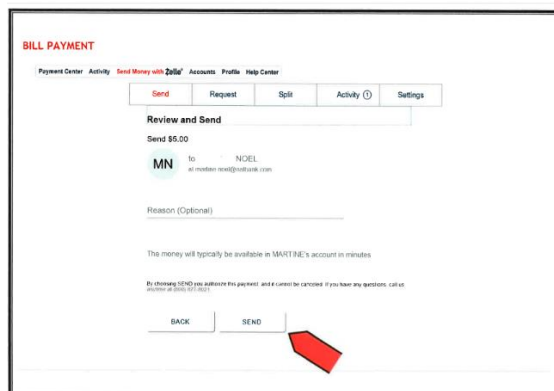
15. Un message important apparaît, il est très important de lire ce message. Sélectionner « Next »





16. Le montant minimum pour effectuer le transfert est de 5.00\$. Sélectionner « Review ».



17. Vous êtes rendu à faire le transfert. Il est important que vous vérifiez si toutes les données inscrites sont correctes. Sélectionner « Send »



18. Lorsque votre virement est fait, votre contact recevra un courriel pour confirmer votre transfert.

Dear .

We have successfully deposited the \$5.00 payment from _____ (confirmation number 1798363697) into your account (Natbank N.A., XXXXX5225).

To view the details of this payment, sign in to our website and locate Zelle. Check your account to see when the money will be available for you to use.

Thank you for using Zelle.

Sincerely,

Customer Care

You received this service-related email because someone sent you money through Zelle. You can see all outstanding requests and incoming payment activity by signing in to our website and locating Zelle.

Email ID: ZEL913
